



Вестник сельского поселения Выселки

№27 (203),
7 сентября 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 40 от 05 сентября 2023 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.06.2021 № 28

В соответствии с частью 2 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 09.12.2022 №2272 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Выселки, на основании представления прокуратуры Ставропольского района от 28.07.2023 №07-03-2023/Прдл652-23-242, администрация сельского поселения Выселки постановляет:

1. Внести в Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.06.2021 № 28 (далее – Порядок) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:
«2.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Выселки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Выселки в сети интернет <http://vyselki.stavrsp.ru>.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Выселки Мердеев З.Г.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельское поселение Выселки) и методику оценки налоговых расходов сельского поселения Выселки.

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

- налоговые расходы сельского поселения Выселки (далее налоговые расходы) – выпадающие доходы бюджета сельского поселения Выселки (далее – местного бюджета), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными правовыми актами сельского поселения Выселки в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения Выселки, не относящимися к муниципальным программам;
- куратор налоговых расходов – уполномоченное должностное лицо администрации сельского поселения Выселки, ответственное за достижение соответствующих налоговых расходов целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, осуществляющий оценку налоговых расходов поселения;
- нормативные характеристики налоговых расходов – наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом 1 приложения к настоящему Порядку;
- оценка налоговых расходов – комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов сельского поселения Выселки, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки;
- оценка объемов налоговых расходов – определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;
- оценка эффективности налоговых расходов – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода сельского поселения Выселки;
- перечень налоговых расходов – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ сельского поселения Выселки, их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области, не относящимися к муниципальным программам сельского поселения, а также о кураторах налоговых расходов;
- социальные налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;
- стимулирующие налоговые расходы сельского поселения Выселки – целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;
- технические (финансовые) налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов налогоплательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств бюджета сельского поселения Выселки;
- фискальные характеристики налоговых расходов – сведения об объеме льгот, предоставленных налогоплательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет;
- целевые характеристики налоговых расходов – сведения о целях предоставления, показателей (индикаторов) достижения целей предоставления льгот.

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным и региональным законодательством.

3. В целях оценки налоговых расходов куратор налоговых расходов:

- а) определяет порядок формирования перечня налоговых расходов сельского поселения Выселки;
- б) определяет правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов сельского поселения Выселки;
- в) определяет порядок оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки.

2. Формирование перечня налоговых расходов

4. Перечень налоговых расходов сельского поселения Выселки на очередной финансовый год формируется до 15 ноября текущего финансового года и утверждается постановлением администрации сельского поселения Выселки до 1 декабря текущего финансового года.

В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки:

- а) куратор налоговых расходов ежегодно до 1 февраля направляет налоговому органу сведения о категориях плательщиков, с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы нормативных правовых актов сельского поселения Выселки, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году, и иной информации, предусмотренной приложением №1 к настоящему Порядку;
- б) налоговый орган ежегодно до 1 апреля направляет куратору налоговых расходов информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов сельского поселения Выселки за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды с учетом информации по налоговым декларациям по состоянию на 1 марта текущего финансового года, содержащие:
 - сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;
 - сведения о суммах выпадающих доходов по каждому налоговому расходу;
 - в) налоговый орган направляет ежегодно до 25 июля куратору налоговых расходов сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, за отчетный финансовый год, а также по стимулиру-

ющим налоговым расходам сельского поселения Выселки сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками, имеющими право на льготы, в отчетном году;

г) куратор налоговых расходов при необходимости уточняет информацию в перечне налоговых расходов.

В случае уточнения структурных элементов муниципальных программ сельского поселения Выселки в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период перечень налоговых расходов утверждается до 30 декабря текущего финансового года.

5. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

Нормативные характеристики налоговых расходов сельского поселения Выселки включают в себя информацию муниципальных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам:

- дата, номер, наименование муниципального правового акта (решения Собрания представитель);
- наименование налогов (земельный налог, налог на имущество физических лиц), по которым установлены льготы;
- категории плательщиков, для которых предусмотрены льготы;
- иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами (решениями Собрания представитель).

Целевые характеристики налогового расхода сельского поселения Выселки отображают цель предоставления, показатели (индикаторы) достижения целей предоставления льгот, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

Налоговый орган, в установленные сроки предоставляет куратору налоговых расходов информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов сельского поселения Выселки:

- сведения об объеме (сумме) льгот, предоставленных плательщикам сельского поселения Выселки, по категориям плательщиков и видам налогов;
- сведения о численности получателей льгот по сельскому поселению Выселки, по категориям плательщиков и видам налогов и т.д.

6. В срок, не позднее 15 рабочих дней после завершения процедур, установленных в пункте 4 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов сельского поселения Выселки размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Выселки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Оценка эффективности налоговых расходов

7. Методики оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки разрабатываются куратором налоговых расходов.

Оценка эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки (в том числе нераспределенных) осуществляется куратором налоговых расходов и включает:

- а) оценку целесообразности налоговых расходов сельского поселения Выселки;
- б) оценку результативности налоговых расходов сельского поселения Выселки.

В целях оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки куратор налоговых расходов формирует ежегодно в срок до 1 сентября текущего финансового года, оценку фактических объемов налоговых расходов сельского поселения за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов сельского поселения Выселки на основании информации налогового органа.

8. Критериями целесообразности налоговых расходов сельского поселения Выселки являются:

- а) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ сельского поселения Выселки, их структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики сельского поселения Выселки, не относящимся к муниципальным программам (в отношении непрограммных налоговых расходов);
- б) востребованность плательщиками предоставленных льгот, освобождений или иных преференций, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

9. Несоответствие налоговых расходов сельского поселения Выселки хотя бы одному из указанных критериев свидетельствует о недостаточности эффективности рассматриваемого налогового расхода. В этом случае куратору налоговых расходов надлежит рассмотреть вопрос о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

10. В качестве критерия результативности налогового расхода сельского поселения Выселки определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы сельского поселения.

11. Оценка результативности налоговых расходов сельского поселения Выселки включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения соответствующего показателя (индикатора), достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения Выселки, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

12. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения Выселки осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей и задач, включающий сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения Выселки, не относящихся к муниципальным программам и объемом предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения Выселки, не относящихся к муниципальным программам на 1 рубль налоговых расходов сельского поселения и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

13. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы сельского поселения Выселки и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, могут учитываться в том числе:

- а) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;
- б) предоставление муниципальных гарантий сельского поселения по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- в) совершение нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

14. По итогам оценки эффективности налогового расхода сельского поселения Выселки куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода сельского поселения:

- о значимости вклада налогового расхода сельского поселения в достижение соответствующих показателей (индикаторов);
 - о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.
15. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода сельского поселения Выселки формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендацию о целесообразности их дальнейшего осуществления.
16. Результаты оценки налоговых расходов сельского поселения Выселки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Выселки.

Приложение № 1 к Порядку формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Предоставляемая информация	Источник данных
Территориальная принадлежность налогового расхода	
1. Наименование муниципального образования	

II. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования		
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
5.	Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
6.	Даты начала действия, предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
III Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
10.	Целевая категория налогового расхода муниципального образования	Куратор налоговых расходов
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
12.	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
13.	Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющих особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками	Куратор налоговых расходов
14.	Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
15.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к отдельным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
16.	Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности)	Куратор налоговых расходов
IV Фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования		
18.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)	ФНС России
19.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Куратор налоговых расходов
20.	Списочность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования	ФНС России
21.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет муниципального образования плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования (тыс. рублей)	ФНС России
22.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в местный бюджет плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	ФНС России
23.	Результат оценки эффективности налогового расхода	Куратор налогового расхода
24.	Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов)	Куратор налогового расхода

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙСАМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 41 от 07 сентября 2023 года

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» ОТ 08.10.2013 Г. № 37
«О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»(В РЕДАКЦИИ ОТ 20.05.2022
№23, ОТ 26.10.2022 №56, ОТ 16 АВГУСТА 2023 ГОДА)»**

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.10.2013 года № 37« О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области:

1. Председатель комиссии
Мердеев Замир Гусьманович– глава сельского поселения Выселки.
2.Заместитель председателя комиссии:
Пакреев Радик Рафаилович – заместитель главы сельского поселения Выселки.
3.Секретарь комиссии:

**ЮНЫМ ПЕШЕХОДАМ И ИХ РОДИТЕЛЯМ ОБ
ОПАСНЫХ УЧАСТКАХ НА ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ.**

Уважаемые родители, к сожалению, мы, взрослые, часто забываем о необходимости соблюдения правил безопасного поведения во дворах. Уверены ли Вы, что ваши дети находятся в безопасности? Что может случиться с ребёнком возле подъезда или на дворовой территории? Важно соблюдать дорожные правила не только на улицах города, но и во дворе, где уже давно не безопасно.

ПРИЧИНЫ ДТП С УЧАСТИЕМ ДЕТЕЙ НА ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ:

- ✓ Неожиданный выход на проезжую часть из-за автомобилей, растительности, строений или сооружений.
- ✓ Несовременнолетние не осознают всей опасности, находясь во дворе жилых домов.
- ✓ Игры вблизи или на проезжей части.
- ✓ Рост детей (невысокие).
- ✓ Неосторожная езда на велосипедах, самокатах, роликовых коньках по дворовым проездам.
- ✓ Нахождение детей различных возрастов во дворовой территории без присмотра взрослых.
- ✓ Движение автомобиля задним ходом.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ:

Перед прогулкой необходимо рассказать и показать ребёнку самые опасные места во дворе. Разработать безопасный маршрут для ребёнка «дом-сад/школа» и «сад/школа – дом». Объяснить, показать и рассказать об опасных и безопасных местах во время маршрута «дом- сад/школа», «сад/школа – дом». Обратить внимание ребёнка, на то, что сразу после выхода из подъезда, нужно остановиться и осмотреться по сторонам: нет ли приближающегося транспорта. При выходе из подъезда, необходимо держать ребёнка не за ладонь, а за запястье - таким образом ребенок не сможет от вас убежать. Рассказать и показать ребёнку где можно играть, а где нельзя во дворовой территории. Объяснить ребёнку, что во время игр, нельзя прятаться под грузовыми автомобилями, между легковыми машинами и гаражами.

Если во время игр укатились мяч, самокат, игрушки или другие предметы ребенка на проезжую часть - нельзя бежать за ними! Это опасно для жизни и здоровья! Необходимо обратиться за помощью к сопровождающему ребенка взрослому человеку. Вещь (игрушка, мяч, самокат, телефон и т.д.) можно приобрести новую или починить, а жизнь нам дана всего один раз, поэтому ее нужно беречь!

Иванова Марина Алексеевна- ведущий специалист администрации сельского поселения Выселки.

Иные члены комиссии:

4. Лысенков Алексей Владимирович – заместитель Главы муниципального района Ставропольский по имуществу и архитектуре - руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).

5. Ганина Марина Викторовна – заместитель главы муниципального района Ставропольский по финансам, экономике и инвестициям (по согласованию).

6. Куц Надежда Владимировна – заместитель главы муниципального района Ставропольский по ЖКХ, капитальному строительству, ГО и ЧС (по согласованию).

7. Петрова Регина Ибодуловна – и.о. начальника отдела природных ресурсов и экологии (по согласованию).

8. Ялова Юлия Викторовна – руководитель управления правовой и кадровой политики администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).

9. Горшунова Виктория Васильевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).

10. Чугунов Вячеслав Александрович – начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию).

11. Кузьмичук Светлана Вадимовна – юрисконсульт МКУ «Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и молодежной политики муниципального района Ставропольский Самарской области» (по согласованию).

12. Дишина Чулпан Манановна – Председатель собрания представителей сельского поселения Выселки.

13.Анциферова Юлия Анатольевна – делопроизводитель администрации сельского поселения Выселки

14. Кондурару Жанна Ивановна – житель села Выселки (по согласованию)

II. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник сельского поселения Выселки» и на официальном сайте поселения [http:// viselki.stavrsp.ru/](http://viselki.stavrsp.ru/)

III. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Выселки З.Г Мердеев